

DISPOSIZIONI PER GLI UTENTI
del
SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

L'Amministrazione annualmente fissa il termine:

- entro il quale le famiglie devono iscrivere gli alunni presso l'URP, portare quanto necessario per predisporre i tesserini di riconoscimento e pagare la relativa tariffa;
- entro il quale la tardiva iscrizione è accolta previo pagamento di una maggiorazione tariffaria inizialmente quantificabile in €. 20 per ogni alunno;
- oltre il quale il servizio non è erogato (fatti salvi motivi di forza maggiore).

All'atto dell'iscrizione le famiglie prendono visione dei percorsi e delle fermate stabilite, ed accettano con apposita sottoscrizione, tutte le regole stabilite per l'esercizio del servizio in oggetto.

Eventuali richieste d'integrazione o modifica delle fermate individuate, dovranno essere presentate e motivate, entro la data d'iscrizione ordinaria, all'ufficio protocollo. Le stesse potranno essere accolte solo se coerenti con le linee di indirizzo prestabilite. Nel caso non venga dato riscontro favorevole rimane discrezione della famiglia valutare la tardiva iscrizione accettando una delle fermate prestabilite. In tal caso non viene applicata la maggiorazione tariffaria.

Per gli utenti che si avvalgono del servizio senza averne pagato la tariffa è applicata una sanzione inizialmente quantificabile in un importo compreso tra €. 100 e €. 600 e disposta la cessazione della fruizione, fatta salva la successiva regolarizzazione mediante pagamento della tariffa stessa.

Qualora per una linea vi siano meno di cinque iscritti l'ente si riserva la facoltà di non attivare il servizio e di concedere un contributo sostitutivo inizialmente quantificabile in €. 200.

Per la scuola dell'obbligo, al di fuori dei bacini di utenza (zone collinari o altro) dove non vi sia la possibilità di attivare fermate e comunque quella più vicina risulti ad una distanza superiore a 300 mt. lineari l'ente si riserva la facoltà di erogare un contributo sostitutivo inizialmente quantificabile in €. 100 per il 1° alunno incrementato di 50 €. per ogni alunno aggiuntivo mediante attivazione con delibera di Giunta comunale.

La ditta aggiudicataria stabilisce regole di comportamento da tenere sui mezzi e ne trasmette copia all'ufficio polizia locale che lo approva, durante il trasporto la cui trasgressione, opportunamente segnalata e verificata, potrà determinare, in caso di particolare gravità, il ritiro del tesserino e la conseguente cessazione dal godimento del servizio.
